**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра Ханты-Мансийский район** МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕСЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КЕДРОВЫЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 .04.2023 № 30

п. Кедровый

|  |
| --- |
| Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый |

В соответствии с Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 апреля 2005 № 52 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям гражданской службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях упорядочения оплаты труда, лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый:

1. Установить размеры должностных окладов лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечениедеятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровыйсогласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

2.1. Положение о поощрении и премировании лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3. Выплачивать:

3.1. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия работы в органах исполнительной власти лицам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый, в размере до 60 процентов.

Надбавка устанавливается администрации сельского поселения Кедровый персонально каждому работнику.

При перемещении, переводе на другую должность надбавка сохраняется либо устанавливается в зависимости от сложности работы.

3.2. Ежемесячную надбавку за выслугу лет к должностному окладу в размере:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

от 5 до 10 лет – 15 процентов;

от 10 до 15 лет – 20 процентов;

от 15 и более лет – 30 процентов.

В стаж работы для исчисления ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа включаются периоды работы в федеральных органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, в органах государственной власти и управления СССР и РСФСР и иных государственных органах на территории СССР, а также государственных учреждениях соответствующей отрасли, периоды замещения должностей гражданской службы, воинских должностей и должностей правоохранительной службы.

3.3. Единовременную выплату к отпуску в размере 2 должностных окладов один раз в календарном году в 2023 году с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, 4,5 должностных окладов в 2024 и последующих годах с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, при уходе работников в очередной оплачиваемый отпуск, а вновь принятым (уволенным) – пропорционально проработанному времени в календарном году.

Основанием для единовременной выплаты к отпуску является распоряжение администрации сельского поселения о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

3.4. Пособие при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости в размере месячного фонда оплаты труда при стаже работы не менее 10 лет.

3.5. Единовременное поощрение в размере должностного оклада с учетом надбавок к нему в связи с достижением возраста 50 лет и далее через каждые последующие полные 10 лет.

3.6. Материальная помощь на погребение в случае смерти лица, осуществляющего техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый, или его близких родственников (родителей, мужа (жены), детей) в размере 30 000,00 рублей. Выплата материальной помощи производится представителем нанимателя по заявлению с приложением соответствующих документов.

4. Компенсировать:

 4.1 Лицам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечениедеятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый и их несовершеннолетним детям в возрасте до 18 лет за счет средств бюджета сельского поселения Кедровый предоставляется частичная компенсация расходов на санаторно-курортное обслуживание и компенсации стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно. Порядок и размер частичной компенсации расходов на санаторно-курортное обслуживание и компенсации стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно определяются в соответствии с Положением о размерах, порядке и условиях предоставления отдельных дополнительных гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Кедровый, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Кедровый № 15 от 21.06.2017 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях предоставления отдельных дополнительных гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Кедровый.

Выплата компенсации, предусмотренной настоящим подпунктом, производится при использовании ежегодного оплачиваемого отпуска в количестве не менее 14 календарных дней.

4.2 Стоимость оздоровительных и санаторно-курортных путевок в размере 70 процентов от их стоимости, полная стоимость оздоровительной или санаторно-курортной путевки, предъявляемой для компенсации, не должна превышать установленный норматив: 6 тыс. рублей за одни сутки на человека не должна превышать более 14 дней, один раз в календарном году с оплатой проезда к месту лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации при отсутствии у работника на начало срока санаторно-курортного лечения права на оплату стоимости проезда к месту использования и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (оплата проезда к месту лечения и обратно или оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно).

4.3 Стоимость оздоровительных и санаторно-курортных путевок детям работников в возрасте до 18 лет в размере 70 процентов от их стоимости, полная стоимость оздоровительной или санаторно-курортной путевки, предъявляемой для компенсации, не должна превышать установленный норматив: 6 тыс. рублей за одни сутки на человека, не должна превышать более 14 дней, один раз в календарном году с оплатой проезда к месту лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации при отсутствии у работника, имеющего детей в возрасте до 18 лет, на начало срока санаторно-курортного лечения права на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (оплата проезда к месту лечения и обратно или оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно).

 4.4 Компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации, лицам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечениедеятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый и их несовершеннолетним детям в возрасте до 18 лет.

 4.5 Порядок оплаты стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно осуществляется аналогично оплате проезда к месту использования отпуска и обратно в соответствии с решением Совета депутатов от 20.10.2006 № 54 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе- Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета сельского поселения Кедровый».

 4.6 При отсутствии у лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечениедеятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый на начало срока оздоровительного или санаторно-курортного лечения права на компенсацию стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно предоставляется компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (компенсация стоимости проезда к месту лечения и обратно или компенсация стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно).

5. Установить дополнительный отпуск за выслугу лет продолжительностью:

при стаже от 1 года до 5 лет – 1календарный день;

при стаже от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;

при стаже от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;

при стаже 15 лет и более – 10 календарных дней.

6. Признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения Кедровый:

 - от 31.12.2013 № 23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 15.12.2014 № 27 «О внесении изменений в постановление от

31.12.2013 №23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 16.02.2018 № 13 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кедровый от 31.12.2013 №23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 13.06.2018 № 42 «О внесении изменений в постановление от

31.12.2013 №23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 30.01.2019 № 2 «О внесении изменений в постановление от

31.12.2013 №23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 05.06.2019 № 15 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кедровый от 31.12.2013 № 23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 12.02.2020 № 1 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кедровый от 31.12.2013 № 23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 - от 09.12.2020 № 55 «О внесении изменений в постановление от

31.12.2013 №23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

 от 25.01.2023 № 10 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кедровый от 31.12.2013 № 23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Кедровый»;

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Главасельского поселения Кедровый  |  С.А. Иванов |

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Кедровый

от 18.04.2023 № 30

Размеры должностных окладов

 лиц, занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должностей | Оклад (руб.) |
| 2 | Делопроизводитель | 5979 |
| 3 | Специалист по работе с населением | 5979 |
| 4 | Юрист | 5979 |
| 5 | Специалист-эксперт | 5979 |
| 6 | Делопроизводитель по нотариальным действиям | 5979 |

В случае индексации сумма оклада определяется в рублях. При определении размера оклада сумма до 50 копеек и более 50 копеек - округляется до одного рубля

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения Кедровый

от 18.04.2023 № 30

**Положение**

 **о поощрении и премировании лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый**

1. Общие положения

Настоящее Положение распространяется на лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый(далее – работники), заработная плата которых полностью финансируется из бюджета сельского поселения, за исключением работников, находящихся в отпуске без сохранения заработной платы, в том числе по уходу за ребенком (кроме кратковременных отпусков до 7 дней).

2. Ежемесячное денежное поощрение

2.1. Ежемесячное денежное поощрение лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кедровый (далее – органы), осуществляется за качественное и своевременное выполнение трудовых обязанностей, инициативность, дисциплинированность, в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества труда.

2.2. Ежемесячное денежное поощрение осуществляется за счет фонда оплаты труда. Максимальный размер ежемесячного денежного поощрения составляет в 2023 году 95 процентов от установленного должностного оклада с учетом надбавок и доплат к нему, в 2024 году и последующие годы 110%.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце, в том числе работникам, проработавшим неполный календарный месяц по следующим причинам:

- уволившимся с работы по собственному желанию в связи с призывом на службу в армию;

- выходом на пенсию;

- поступлением в учебное заведение;

- переходом на выборную должность;

- переводом в иное органы;

- ликвидацией органов местного самоуправления, сокращением численности или штата работников, изменением существенных условий трудового договора.

2.4. Фактически отработанное время для расчета размера ежемесячного денежного поощрения определяется согласно табелю учета рабочего времени.

2.5. В максимальном размере ежемесячное денежное поощрение выплачивается при выполнении следующих условий:

2.5.1. Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных утвержденными Положениями об отделах и должностными инструкциями, качественная подготовка документов.

2.5.2. Качественное, своевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений и поручений главы поселения, непосредственного руководителя по вопросам, входящим в компетенцию работника.

2.5.3. Квалифицированная, в установленный срок подготовка и оформление отчетных, финансовых и иных документов.

2.5.4. Проявленная инициатива в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов.

2.5.5. Соблюдение трудовой дисциплины, умение организовать работу, эмоциональная выдержка, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

2.6. Размер ежемесячного денежного поощрения лицам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов поселения, снижается работодателем в следующих случаях (до 100 процентов):

некачественное, несвоевременное выполнение функциональных обязанностей, неквалифицированная подготовка и оформление документов;

нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации;

некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений и поручений;

отсутствие проведения, несвоевременное или некачественное проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности;

нарушение в учете материальных средств, допущение недостач, хищений, порчи имущества;

невыполнение поручения вышестоящего руководителя;

отсутствие контроля за работой подчиненных служб или работников;

несоблюдение служебной дисциплины, нарушение служебного распорядка.

2.7. До 25 числа каждого текущего месяца глава поселения определяет размер ежемесячного денежного поощрения с учетом предложений руководителя структурного подразделения и представляет в бухгалтерию информацию о размере ежемесячного денежного поощрения каждого работника.

2.8. Решение о снижение размера ежемесячного денежного поощрения оформляется распоряжением администрации сельского поселения Кедровый.

2.9. В случае применения к лицу, занимающему должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющему техническое обеспечение деятельности органа сельского поселения, дисциплинарного взыскания ежемесячное денежное поощрение за месяц, в котором он был привлечен к дисциплинарной ответственности, не выплачивается.

2.10. Лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органа сельского поселения, которым снижен размер ежемесячного денежного поощрения, должны быть ознакомлены с распоряжением администрации сельского поселения о размере ежемесячного денежного поощрения, подлежащего выплате, и причине его снижения.

2.11. Распоряжение о снижении ежемесячного денежного поощрения может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

2.12. Факт обжалования не приостанавливает действие решения о снижении ежемесячного денежного поощрения.